



gemeenteraad

Zitting van 19 december 2022

Besluit

A-punt

GOEDGEKEURD

Talentontwikkeling en Vrijtijdsbeleving

Samenstelling

de heer Bart De Wever, burgemeester-voorzitter

de heer Koen Kennis, schepen; mevrouw Jinnih Beels, schepen; mevrouw Annick De Ridder, schepen; mevrouw Nabilla Ait Daoud, schepen; de heer Karim Bachar, schepen; de heer Peter Wouters, schepen; mevrouw Elisabeth van Doesburg, schepen; mevrouw Erica Caluwaerts, schepen; de heer Tom Meeuws, schepen; de heer Claude Marinower, raadslid; de heer Filip Dewinter, raadslid; de heer Gerolf Annemans, raadslid; de heer Jan Penris, raadslid; mevrouw Nahima Lanjri, raadslid; de heer André Gantman, raadslid; mevrouw Anke Van dermeersch, raadslid; mevrouw Güler Turan, raadslid; de heer Wouter Vanbesien, raadslid; de heer Peter Mertens, raadslid; mevrouw Liesbeth Homans, raadslid; mevrouw Mie Branders, raadslid; de heer Joris Giebens, raadslid; de heer Johan Klaps, raadslid; mevrouw Caroline Bastiaens, raadslid; mevrouw Danielle Meirman, raadslid; mevrouw Martine Vrints, raadslid; de heer Koen Laenens, raadslid; de heer Franky Loveniers, raadslid; mevrouw Peggy Pooters, raadslid; de heer Kevin Vereecken, raadslid; de heer Imade Annouri, raadslid; mevrouw Yasmia Setta, raadslid; mevrouw Kristel Somers, raadslid; mevrouw Ilse van Dienderen, raadslid; de heer Nordine Saidi Mazarou, raadslid; mevrouw Sevilay Altintas, raadslid; de heer Omar Fathi, raadslid; mevrouw Sanne Descamps, raadslid; mevrouw Manuëla Van Werde, raadslid; mevrouw Nathalie van Baren, raadslid; de heer Patrick Van den Abbeele, raadslid; de heer Hicham El Mzairh, raadslid; mevrouw Khadija Chennouf, raadslid; de heer Sam Van Rooy, raadslid; de heer Sam Voeten, raadslid; mevrouw Karen Maes, raadslid; de heer Koenraad De Vylder, raadslid; mevrouw Tatjana Scheck, raadslid; de heer Wim Jochems, raadslid; de heer Mohammad Nawabi, raadslid; mevrouw Lise Vandecasteele, raadslid; mevrouw Lotte Mintjens, raadslid; de heer Niel Staes, raadslid; mevrouw Fatima Talhaoui, raadslid
de heer Sven Cauwelier, algemeen directeur

Iedereen aanwezig, behalve:

mevrouw Khadija Chennouf, raadslid

Zijn verontschuldigd:

de heer Jan Penris, raadslid; mevrouw Liesbeth Homans, raadslid; de heer Joris Giebens, raadslid; mevrouw Karen Maes, raadslid

56

2022_GR_00776

Ondersteuning. Sport - Lening aan Antwerpse sportverenigingen. Opheffing. Nieuw reglement - Goedkeuring

Motivering

Gekoppelde besluiten

- 2020_GR_00595 - Ondersteuningsbeleid - Opheffing vorig kader. Nieuw kaderbesluit basisprincipes - Goedkeuring
- 2020_GR_00694 - Sport - Lening aan Antwerpse sportverenigingen. Reglement - Goedkeuring

Aanleiding en context



Op 23 november 2020 keurde de gemeenteraad (jaarnummer 694) het reglement 'Leningen aan Antwerpse sportverenigingen' goed.

Op 26 oktober 2020 keurde de gemeenteraad (jaarnummer 595) het nieuwe kaderbesluit basisprincipes met betrekking tot het ondersteuningsbeleid, goed. Ondersteuningsreglementen dienen ten laatste op 31 december 2022 gebaseerd te zijn op deze nieuwe basisprincipes.

Ingevolge dit kaderbesluit wordt dit bestaande reglement opgeheven met ingang van 1 januari 2023.

Juridische grond

Zijn van toepassing op het reglement:

- de wet betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen van 14 december 1983;
- het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).

Regelgeving: bevoegdheid

Artikel 41 tweede lid 23° van het Decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van subsidiereglementen.

Argumentatie

Veel sportinfrastructuren in de stad Antwerpen vallen onder het beheer van sportverenigingen. Bij investeringen die dit beheer met zich meebrengen, moeten de sportverenigingen in de meeste gevallen op zoek naar extra financieringskanalen om hun eigen beschikbare middelen niet volledig uit te putten. Binnen het reguliere financieringssysteem is het voor hen zeer moeilijk om een lening te kunnen afsluiten.

Met dit reglement kunnen Antwerpse sportverenigingen een lening aanvragen voor investeringen die betrekking hebben op de aankoop, oprichting of verbouwing van duurzame sportgerelateerde infrastructuur of voor de aankoop van duurzaam sportgerelateerde materialen die onroerend worden door bestemming.

Het huidige reglement wordt herwerkt in functie van het nieuwe kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid. Er zijn geen gevolgen voor alle lopende leningen.

Het model van de overeenkomst, goedgekeurd door de gemeenteraad op 19 november 2020 (jaarnummer 694), blijft onveranderd (opgenomen in bijlage).

Financiële gevolgen

Nee

Algemene financiële opmerkingen

De middelen voor deze ondersteuning in de vorm van leningen investeringssubsidies worden voorzien op:

- Budgetplaats: 5115800000
- Budgetpositie: 2903800
- Functiegebied: 2BRS050301A00000
- Subsidie: SUB_NR
- Fonds: INTERN
- Begrotingsprogramma: 2SA070740

- Budgetperiode: 2300, 2400, 2500

Besluit

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Artikel 1

De gemeenteraad heft het reglement 'Lening aan Antwerpse sportverenigingen' zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 23 november 2020 (jaarnummer 694) op met ingang van 1 januari 2023.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt het reglement 'Toekennen van een lening aan Antwerpse sportverenigingen' dat in werking treedt op 1 januari 2023, goed.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt het model van de leningovereenkomst goed.

Artikel 4

Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Bijlagen

1. 56_Bijlage_Reglement_Toekennen lening Antwerpse sportverenigingen.pdf
2. 56_Bijlage_Model overeenkomst lening.docx



Reglement: Toekennen van een lening aan Antwerpse sportverenigingen

1. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2023.

2. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2025.

3. Doel van de ondersteuning

Met deze ondersteuning wil de stad erkende sportverenigingen ondersteunen om hun projecten in het kader van een aankoop, oprichting of verbouwing van duurzame sportgerelateerde infrastructuur of de aankoop van duurzaam sportgerelateerde materialen die onroerend worden door bestemming te kunnen realiseren.

4. Ondersteuningsverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door stad Antwerpen.

5. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Elke vereniging die op het ogenblik van de aanvraag voldoet aan volgende cumulatieve voorwaarden kan een lening aanvragen:

- erkende Antwerpse sportvereniging zijn conform het reglement op de erkenning van Antwerpse sportverenigingen;
- een vzw-statuut bezitten;
- voldoen aan de publicatievereisten in het Belgisch Staatsblad;
- de aanvrager kan op elk moment maar één lopende lening onder dit reglement hebben;
- de aanvrager heeft geen achterstallige schulden bij de stad Antwerpen.

6. Wat ondersteunen we

De aankoop, oprichting of verbouwing van duurzame sportgerelateerde infrastructuur of de aankoop van duurzaam sportgerelateerde materialen die onroerend worden door bestemming.

De leningnemer verbindt zich er toe om **maatschappelijke doelstellingen** van de stad maximaal te realiseren. De beoogde maatschappelijke doelstelling luidt "Meer Antwerpenaren sporten of bewegen waardoor de mentale en fysieke gezondheid, de individuele ontplooiing en de samenhang van de Antwerpenaar wordt bevorderd." De concrete doelstellingen worden met duidelijke resultaatsindicatoren en jaarlijkse rapportage beschreven in de leningovereenkomst die wordt afgesloten tussen de stad Antwerpen en de leningnemer. Samen met de toekenning van een lening door het college wordt een leningovereenkomst afgesloten tussen de leningnemer en de Stad Antwerpen, overeenkomstig het model goedgekeurd door de gemeenteraad.

Uiterlijk 1 maand na de toekenning van de lening door het college van burgemeester en schepenen zal de leningnemer een leningovereenkomst ter ondertekening ontvangen. Indien de leningnemer de leningovereenkomst niet ondertekend heeft terug gestuurd binnen de maand na ontvangst, vervalt de toekenning van de lening door het college en wordt de leningaanvraag geannuleerd.

De leningovereenkomst bevat minstens volgende gegevens:





- gegevens van de leningnemer;
- omschrijving van het project;
- toegekend leningsbedrag;
- terugbetalingstermijn;
- aflossingstabel;
- rentevoet;
- te behalen maatschappelijke doelstellingen met resultaatsindicatoren.

7. Aanvraag

De aanvragen kunnen doorheen het jaar ingediend worden.

De aanvraagprocedure verloopt als volgt:

1. De leningaanvraag wordt ingediend via Stad Antwerpen.
2. Digitaal ingediende aanvragen ontvangen een automatische, digitale bevestiging van ontvangst. Deze betekent alleen dat de aanvraag goed werd ontvangen, zonder de volledigheid van het dossier al te controleren.
3. Als de aanvraag volledig is, wordt er binnen de 30 kalenderdagen een bevestigingsmail gestuurd. Als de aanvraag onvolledig is, wordt er binnen de 30 kalenderdagen een melding gestuurd waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn 15 kalenderdagen.

Een aanvraag bestaat uit drie delen:

- deel 1: omschrijving van het project met bijhorende stavingstukken;
- deel 2: informatie met betrekking tot de leningaanvraag;
- deel 3: beschrijving van de maatschappelijke doelstellingen die de leningaanvrager wenst te behalen.

Ter staving dienen volgende bijlagen, voor zover deze nog niet in het bezit zijn van de stad, toegevoegd te worden aan de leningaanvraag:

bijlagen voor deel 1 van de aanvraag:

1. Motiveringsnota voor het project;
2. Plan/Plattegrond situatie voor en na;
3. Raming/Offerte/Factuur;
4. Bewijs van bouwrecht;
5. Bouwvergunning (indien van toepassing);
6. Huurovereenkomst/Eigendomsbewijs.
Indien de aanvraag meerdere projecten omvat dan moet bijlage 1 tot en met 6 voor elk project aangeleverd worden.

bijlagen voor deel 2 van de aanvraag:

7. Motivering aanvraag lening;
8. Opgave al dan niet aanvraag bij bankinstelling + resultaat;
9. Opgave al dan niet lopende leningen bij derden + andere financiering van het betrokken project zoals subsidies;
10. Financiële stavingsstukken (jaarrekening van de laatste 3 jaar);
11. Laatste beschikbare begroting;
12. Financieel plan waarin vermeld wordt hoe de lening kan worden terugbetaald;
13. Rekeningnummer + bewijs dat de aanvrager de houder van deze rekening is;
14. Attest afgeleverd door FI/debiteurenbeheer waaruit blijkt dat de aanvrager geen achterstallige schulden heeft bij stad Antwerpen.

bijlagen voor deel 3 van de aanvraag:

15. Voorstel van de maatschappelijke doelstellingen die de leningnemer behaalt/wenst te behalen op vlak van
 - jeugdwerking;
 - integratie;
 - samenhangigheid;
 - individuele ontplooiing;
 - samenwerking met buurt/school/andere sportverenigingen/...



- promotie van sport en stad;
- ethisch en medisch verantwoord sporten;
- stimuleren van een gezonde levensstijl;
- ...

De beoogde maatschappelijk doelstellingen worden beschreven door concrete doelstellingen met duidelijke resultaatsindicatoren en de belangrijkste acties per doelstelling.

Indien voor het betrokken project reeds materiaal- of infrastructuursubsidies werden aangevraagd, met aanlevering van alle noodzakelijke bijlagen, dan moeten bijlagen 1 t.e.m. 6 niet meer toegevoegd worden aan de leningaanvraag.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

8. Beslissing

Het college beslist over de al dan niet toekenning en modaliteiten van de lening en sluit de leningovereenkomst met de leningnemer, overeenkomstig het model goedgekeurd door de gemeenteraad.

Bij de beslissing houdt het college rekening met volgende prioriteitenboom:

1. projecten in of aan infrastructuur en/of grond in concessie of erfpacht van de stad Antwerpen;
2. projecten in of aan infrastructuur en/of grond in concessie of erfpacht bij een andere overheid;
3. projecten in of aan infrastructuur en/of grond in eigendom van de leningaanvrager;
4. projecten in of aan infrastructuur en/of grond die onder een andere gebruiksvorm valt. (bv huren bij andere rechtspersoon of particulier).

9. Financiële ondersteuning

Het bedrag van de ondersteuning bedraagt minimum 10.000,00 EUR en maximum 125.000,00 EUR.

Indien voor hetzelfde project ook een materiaal- en/of infrastructuursubsidie wordt toegekend, mag de som van beide financieringen de totale investering niet overschrijden. De leningnemer kan de afgeloste bedragen niet heropnemen.

Rente

Bij toekenning van de lening wordt de rentevoet bepaald door de IRS (Interest Rate Swap, basistarief voor leningen) op de datum van de overeenkomst volgens de looptijd van de lening, vermeerderd met een vaste marge van 2%. Indien de IRS rente gelijk of lager dan 0 (nul) is, wordt de waarde '0' genomen en vervolgens vermeerderd met een vaste marge van 2%.

De betaling van verschuldigde rente wordt opgeschort tot het einde van de looptijd van de afbetaling. De verschuldigde rente wordt kwijtgescholden door het college in de mate dat de maatschappelijke doelstellingen zoals bepaald in artikel 6 van dit reglement door de leningnemer behaald worden. Indien de leningnemer de terugbetalingstermijnen niet respecteert zal hij éénmalig aangemaand worden om de achterstallige terugbetalingen onmiddellijk uit te voeren. De rente wordt onmiddellijk opeisbaar indien de lening vervoegd opeisbaar wordt gesteld met toepassing van artikel 12.(Sancties)

In alle gevallen waarin de leningnemer de rente dient te betalen, staat hij ook in voor de doorstorting van de roerende voorheffing en levert hij het bewijs hiervan aan de stad.

10. Termijnen voor uitbetaling

De **opnametermijn** bedraagt zes maanden na ondertekening van de leningovereenkomst. Na het verstrijken van de opnametermijn vervalt de mogelijkheid om eventuele niet-opgenomen bedragen op te nemen.

De terugbetalingstermijn is maximum tien jaar vanaf de eerste dag van het eerstvolgende kwartaal na de uitbetaling van de laatste schijf van de lening of, indien niet het gehele leningsbedrag wordt opgenomen, na het verstrijken van de opnametermijn.

Indien de leningnemer een concessie-, erfpacht-, huurovereenkomst of andere terbeschikkingsovereenkomst heeft met de stad Antwerpen of een andere partner, dan moet de laatste afbetaling plaatsvinden voor het verstrijken van de betreffende overeenkomst.

De **uitbetaling** van de lening gebeurt op basis van facturen die voldoende gegevens bevatten over de uittevoerde werken en na een plaatscontrole van de uittevoerde werken. De uitbetaling van de lening gebeurt



De facturen moeten gericht zijn aan de leningnemer en moet minstens onderstaande gegevens bevatten:

- naam, adres en btw-nummer van de leverancier;
- naam en adres van de leningnemer;
- datum;
- factuurnummer;
- adres van de uitgevoerde werken;
- gedetailleerde omschrijving van de uitgevoerde werken;
- kostprijs en btw indien van toepassing.

Terugbetaling

Bij toekenning van de lening wordt de aflossingstabel berekend. De terugbetaling gebeurt per jaarkwartaal via een doorlopende opdracht op rekeningnummer BE53 0961 1004 0053 op naam van Stad Antwerpen met mededeling "Sportlening naam vereniging".

De leningnemer bezorgt binnen een termijn van 30 dagen na de uitbetaling van de laatste schijf van de lening of, indien niet het gehele leningsbedrag wordt opgenomen, na het verstrijken van de opnametermijn een bewijs van doorlopende opdracht aan sportsubsidies@antwerpen.be.

De terugbetaling start de eerste dag van het eerstvolgende kwartaal na de uitbetaling van de laatste schijf van de lening, of indien niet het gehele leningsbedrag wordt opgenomen, na het verstrijken van de opnametermijn.

De leningnemer kan, mits een voorafgaande schriftelijke melding aan Stad Antwerpen, cel sportverenigingsondersteuning, een vervroegde terugbetaling doen zonder verbrekings- en wederbeleggingsondersteuning, een vervoegde terugbetaling doen zonder verbrekings- en wederbeleggingsondersteuning verschuldigd te zijn. Indien de leningnemer de terugbetalingstermijnen niet respecteert zal hij éénmalig aangemaand worden om de achterstallige terugbetalingen onmiddellijk uit te voeren. Achterstallige betalingen worden beschouwd als openstaande schuld aan de stad Antwerpen.

11. Rapportage

Gedurende de looptijd van de afbetaling van de lening dient de leningnemer jaarlijks een jaarverslag in. In dit jaarverslag wordt aan de hand van onder meer de resultaatsindicatoren aangetoond hoe de maatschappelijke doelstellingen behaald worden. Indien de leningnemer de maatschappelijke doelstellingen niet haalt en dit niet met objectieve argumenten kan verantwoorden, wordt een herstelplan opgelegd met een duidelijke termijn en duidelijk te bereiken doelen. Dit herstelplan wordt door beide partijen ondertekend.

12. Sancties

Indien:

- de leningnemer na ontvangst van een éénmalige aanmaning de achterstallige betalingen niet binnen één week uitvoert;
- de gehele lening of een deel van de lening niet gebruikt wordt voor het doel waarvoor ze is toegekend en/of waarvan het gebruik niet verantwoord wordt;
- het jaarverslag en/of gevraagde verantwoordingsstukken niet, niet tijdig, of niet volledig worden ingediend;
- het herstelplan niet volledig binnen de afgesproken termijn uitgevoerd wordt;
- één of meerdere voorwaarden van dit reglement of de overeenkomst niet worden nageleefd;
- de leningnemer zich verzet tegen een controle ter plaatse of deze bemoeilijkt;
- fraude of valse verklaringen worden vastgesteld;

kunnen volgende sancties, al dan niet tezamen, opgelegd worden:

- geheel of gedeeltelijk niet uitbetalen van de toegekende lening;
- onmiddellijke opeisbaarheid van de volledige openstaande schuld, met inbegrip van de niet-kwijtgescholden rente;
- aanrekening van een verbrekingsvergoeding van 10% op het nog openstaande bedrag;
- geen toekenning van een nieuwe lening onder dit reglement voor een periode van 1 jaar te rekenen vanaf de beslissing deze sanctie op te leggen;
- intrekking van de erkenning als Antwerpse sportvereniging;
- geen toekenning van nieuwe subsidies en opschorting van de uitbetaling van openstaande saldo's van reeds toegekende subsidies;
- indien de leningnemer een concessieovereenkomst (of andere overeenkomst) heeft met de stad Antwerpen (of een andere rechtspersoon van de Groep Antwerpen) kan deze verbroken worden of kan het voorkeurrecht op verlenging van de concessie geschrapt worden.



13. Verkoop van de infrastructuur

De leningnemer verbindt zich er toe om het betrokken materiaal of de betrokken infrastructuur, vanaf de formele toekenning van de lening door het college, gedurende de eerstvolgende tien jaar niet te verkopen of vervreemden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de stad Antwerpen.

14. Gebruik stad Antwerpen

De leningaanvrager bevestigt door indiening van zijn aanvraag dat de stad Antwerpen jaarlijks vijf dagen kosteloos gebruik mag maken van al het materiaal of infrastructuur waarvoor de lening onder dit reglement werd aangevraagd en wanneer het bedrag van de lening gelijk of hoger is dan 25.000 euro. Een dergelijk kosteloos gebruik gebeurt enkel mits voorafgaand overleg en met in acht name van de agenda van de leningaanvrager.

15. Beschikbare kredieten

De financiële middelen voor het toekennen van een lening volgens onderhavig reglement zijn begrensd. Wanneer het maximaal beschikbaar krediet voor het verstrekken van een lening bereikt is, worden geen leningaanvraagdossiers meer behandeld. De leningaanvrager wordt hiervan op de hoogte gebracht en op een wachtlijst geplaatst in volgorde van ontvangst van het leningaanvraagdossier. De leningaanvrager wordt gecontacteerd zodra er nieuwe financiële middelen beschikbaar zijn en krijgt de mogelijkheid zijn leningaanvraag te bevestigen en actualiseren.

16. Vervanging

Dit reglement vervangt het reglement voor het toekennen van een lening aan Antwerpse sportverenigingen zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 23 november 2020 (jaarnummer 694).

17. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).

Versie: 1 - REFO ID: R2202512



TUSSEN



Leningovereenkomst

1. **Stad Antwerpen**, Grote Markt 1, 2000 Antwerpen, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen waarvoor optreden de heer Bart De Wever, burgemeester, en de heer Sven Cauwelier, algemeen directeur, hierna genoemd 'de leninggever'.

EN

2. **xxx**, met ondernemingsnummer xxx vertegenwoordigd door
 - xxx, xxx, en
 - xxx, xxx Hierna genoemd 'de leningnemer'.

Artikel 1 - Voorwerp van de overeenkomst

Deze overeenkomst heeft betrekking op de aanvraag die de leningnemer op datum van 23 april 2021 heeft ingediend voor het verkrijgen van een lening in het kader van het reglement voor het toekennen van een lening aan Antwerpse sportverenigingen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 23 november 2020 (jaarnummer 694).

Er wordt de leningnemer een lening verstrekt voor de uitvoering van het hierna genoemde project/ de hierna genoemde projecten:

- ..

Artikel 2 - Bedrag van de lening

Voor de uitvoering van het project/de projecten zoals omschreven in artikel 1 van de overeenkomst wordt de leningnemer een lening van xxx euro toegekend.

De rentevoet wordt vastgesteld op 2%.

Deze rentevoet is bepaald door de IRS (Intrest Rate Swap, basistarief voor leningen) volgens de looptijd van de lening, vermeerderd met een vaste marge van 2% op datum van de overeenkomst.

De betaling van verschuldigde rente wordt opgeschort tot het einde van de looptijd van de afbetaling. De verschuldigde rente wordt kwijtgescholden door het college in de mate dat de maatschappelijke doelstellingen zoals bepaald in artikel 5 van deze overeenkomst worden behaald.

Artikel 3 - Opname- en terugbetalingstermijn

De opnametermijn bedraagt zes maanden na ondertekening van deze overeenkomst. Na het verstrijken van de opnametermijn vervalt de mogelijkheid om eventuele niet-opgenomen bedragen op te nemen.

De terugbetalingstermijn is maximum 120 maanden vanaf de eerste dag van het eerstvolgende kwartaal na de uitbetaling van de laatste schijf van de lening, of indien niet het gehele leningsbedrag wordt opgenomen, na het verstrijken van de opnametermijn.



Artikel 4 - Uitbetaling en terugbetaling

Art. 4 § 1 Uitbetaling

De uitbetaling van de lening gebeurt op basis van facturen die voldoende gegevens bevatten over de uitgevoerde werken en na een plaatscontrole van de uitgevoerde werken.

Facturen voor uitbetaling moeten aangeleverd worden bij Stad Antwerpen, cel sportsubsidies@antwerpen.be

De facturen dienen te voldoen aan de bepalingen opgenomen in het reglement voor het toekennen van een lening aan Antwerpse sportverenigingen.

De uitbetaling van de lening gebeurt aan de leningnemer

zelf. Art.4 §2 Terugbetaling

De terugbetaling start de eerste dag van het eerstvolgende kwartaal na de uitbetaling van de laatste schijf van de lening, of indien niet het gehele leningsbedrag wordt opgenomen na het verstrijken van de opnametermijn.

De terugbetaling gebeurt per jaarkwartaal via een doorlopende opdracht op rekeningnummer BE53 0961 1004 0053 op naam van Stad Antwerpen met mededeling "Sportlening naam vereniging".

Bij toekenning van de lening wordt de aflossingstabel berekend. De aflossingstabel is een bijlage bij de overeenkomst.

Bij toekenning van de lening wordt door stad Antwerpen een attest opgemaakt waaruit blijkt dat men géén achterstallige schulden heeft bij de Stad Antwerpen. Dit attest is een bijlage bij de overeenkomst.



De leningnemer verbindt zich er toe om de terugbetalingsopdracht via een doorlopende opdracht uit te voeren. Hij zal een bewijs van doorlopende opdracht bezorgen aan Stad Antwerpen (afdeling sportverenigingsondersteuning, sportsubsidies@antwerpen.be) binnen een termijn van 30 dagen na de uitbetaling van de laatste schijf van de lening of, indien niet het gehele leningsbedrag wordt opgenomen, na het verstrijken van de opnametermijn.

Art. 4 §3 Vervroegde terugbetaling

De leningnemer kan, mits een voorafgaande schriftelijke melding aan Stad Antwerpen, cel sportverenigingsondersteuning, een vervroegde terugbetaling doen zonder verbrekiings- en wederbeleggingsvergoeding verschuldigd te zijn.

Artikel 5 - Maatschappelijke doelstellingen

De leningnemer verbindt zich er toe om maatschappelijke doelstellingen van de stad maximaal te realiseren. De beoogde maatschappelijke doelstelling luidt “Meer Antwerpenaren sporten of bewegen waardoor de mentale en fysieke gezondheid, de individuele ontplooiing en de samenhang van de Antwerpenaar wordt bevorderd.”



Te behalen maatschappelijke doelstellingen en indicatoren Zie bijlage overeenkomst

Artikel 6 - Slotbepalingen

Overeenkomstig artikel 15 van het reglement kunnen dat bij achterstallige betalingen of andere nalatigheden één of meerdere sancties genomen worden.

Op deze overeenkomst zijn het Belgisch recht en in het bijzonder het reglement voor het toekennen van een lening aan Antwerpse sportverenigingen van toepassing.

In geval van gerechtelijke betwisting over de uitvoering van de overeenkomst zijn alleen de rechtbanken van Antwerpen, afdeling Antwerpen bevoegd.

Aangezien deze overeenkomst digitaal wordt ondertekend, wordt in overeenstemming met artikel

8.20 NBW slechts één (digitaal) exemplaar van deze overeenkomst opgemaakt.



Voor de stad Antwerpen,

Namens het college van burgemeester en schepenen

de algemeen directeur

Sven Cauwelier

de burgemeester

Bart De Wever

Voor de leningnemer,

xxx

xxx

xx

xx

bijlagen :

- maatschappelijke doelstellingen
- aflossingstabel
- reglement zoals vermeld in artikel